



МУ «Грозненский РОО»
Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«ОСНОВНАЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА С. РАДУЖНОЕ
ГРОЗНЕНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА» Чеченской Республики
(МБОУ «ООШ с. Радужное»)

МХЪ «Грозненски КІДО»
Муниципални бюджетни йукъерчу дешаран хьукмат
«РАДУЖНИ ЙУЪРТГАРА ЙУЪЗЗИНА ЙОЦУ ЙУКЪАРАДЕШАРАН ИШКОЛ»
(МБЙДХЪ «Радужни йуьртгара ЙЙИИ»)

П Р И К А З

от 30.08.2024 г.

№ 84

с. Радужное

Об организации школьного питания

Во исполнение закона РФ от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» протокольного поручения Главы ЧР Кадырова Р.А., в соответствии с Федеральным законом № 131 "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", методических рекомендаций 2.4.0180-20, МР2.4.0179-20 п р и к а з ы в а ю:

1. Организовать питание школьников 1-4 классов на период 2024-2025 учебный год в соответствии с нормативными требованиями с 01.09.2024 года.
2. Назначить ответственной за организацию питания школьников по школе заместителя директора по ВР Радуюеву А.З. и вменить ей в обязанности:
 - в срок до 02.09.2024 подготовить нормативную документацию по организации питания;
 - строгое соблюдение норм СанПиН при организации питания;
3. Обеспечить сбалансированное рациональное питание, контроль за качеством скоропортящихся продуктов и готовых блюд путем создания бракеражной комиссии в следующем составе:
Радуюева А.З.- заместитель директора по ВР;
Дахиев Р.К. – советник директора по ВР.

4. Организовать ежедневное горячее питание обучающихся согласно единому циклическому меню для учащихся 1-4 классов.
5. Организовать ежедневное горячее питание для обучающихся льготных категорий–детей из малообеспеченных семей, детей-сирот, детей-инвалидов.
6. Повара школы Усманову З.А. и мойщика посуды Чапанову Э.Б. назначить ответственными за:
 - своевременное и качественное приготовление пищи в соответствии санитарным требованиям и нормам;
 - соблюдение 12-дневного циклического меню;
 - контроль за качеством скоропортящихся продуктов и готовых блюд;
 - поддержание помещений пищеблока и обеденного зала в должном санитарном состоянии;
 - обеспечение сбалансированного рационального питания;
 - за обеспечение помещений столовой моющими и санитарно-гигиеническими средствами;
 - соблюдение санитарно-гигиенических требований на пищеблоке;
7. Классным руководителям 1-4 классов:
 - продолжить систему просветительской работы по формированию навыков культуры здорового питания среди детей их родителей, используя в практической работе методические рекомендации 2.4.0180-20, МР2.4.0179-20«Рекомендации по организации питания для обучающихся общеобразовательных организаций»;
 - нести полную ответственность за поведением учащихся в столовой;
8. Радуевой А.З., заместителю директора по ВР, ответственной за питание, вести делопроизводство по организации питания.
9. Контроль за исполнением данного приказа оставляю за собой

Директор:

М.Д. Сулумова

С приказом ознакомлены:

А.З. Радуева

З.А. Усманова

Э.Б. Чапанова

З.Д. Сулумова

