

МУ «Грозненский РОО»
Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Основная общеобразовательная школа с. Радужное
Грозненского муниципального района» Чеченской Республики
(МБОУ «ООШ с. Радужное»)

МУ «Грозненски РОО»
Муниципальни бюджетни юкъарадешаран хъукмат
«Грозненски муниципальни кюштан
Радужни юьртара юьззина йоцу юкъарадешаран ишкол» Нохчийн Республикин
(МБЮХЪ «Радужни юьртара ЮБЙЮИ»)

П Р И К А З

31.08.2023

№ 88

с. Радужное

Об организации школьного питания

Во исполнение закона РФ от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» протокольного поручения Главы ЧР Кадырова Р.А., в соответствии с Федеральным законом № 131 "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", методических рекомендаций 2.4.0180-20, МР2.4.0179-20 п р и к а з ы в а ю:

1. Организовать питание школьников 1-4 классов на период 2023-2024 учебный год в соответствии с нормативными требованиями с 01.09.2023 года.
2. Назначить ответственной за организацию питания школьников по школе заместителя директора по ВР, Радуюеву А.З. и вменить ей в обязанности:
 - в срок до 01.09.2023 подготовить нормативную документацию по организации питания;
 - строгое соблюдение норм СанПиН при организации питания;
3. Обеспечить сбалансированное рациональное питание, контроль за качеством скоропортящихся продуктов и готовых блюд путем создания бракеражной комиссии в следующем составе:
Радуюева А.З.- заместитель директора по ВР;
Батаева М.С-М. – социолог;
Сулумова З.Д. – школьная медицинская сестра;
4. Организовать ежедневное горячее питание обучающихся согласно единому цикличному меню для учащихся 1-4 классов.

5. Организовать ежедневное горячее питание для обучающихся льготных категорий—детей из малообеспеченных семей, детей-сирот, детей-инвалидов.
 6. Повара школы Усманову З.А. и мойщика посуды Чапанову Э.Б. назначить ответственными за:
 - своевременное и качественное приготовление пищи в соответствии санитарным требованиям и нормам;
 - соблюдение 12-дневного цикличного меню;
 - контроль за качеством скоропортящихся продуктов и готовых блюд;
 - поддержание помещений пищеблока и обеденного зала в должном санитарном состоянии;
 - обеспечение сбалансированного рационального питания;
 - за обеспечение помещений столовой моющими и санитарно-гигиеническими средствами;
 - соблюдение санитарно-гигиенических требований на пищеблоке;
 7. Классным руководителям 1-4 классов:
 - продолжить систему просветительской работы по формированию навыков культуры здорового питания среди детей их родителей, используя в практической работе методические рекомендации 2.4.0180-20, МР2.4.0179-20
- «Рекомендации по организации питания для обучающихся общеобразовательных организаций»;
- нести полную ответственность за поведением учащихся в столовой;
8. Радуевой А.З., заместителю директора по ВР, ответственной за питание, вести делопроизводство по организации питания.
 9. Контроль за исполнением данного приказа оставляю за собой

Директор:



М.Д. Сулумова

С приказом ознакомлены:



А.З. Радиева

З.А. Усманова

Э.Б. Чапанова

З.Д. Сулумова